



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DE OURO PRETO
REITORIA
SECRETARIA DE ORGAOS COLEGIADOS



RESOLUÇÃO CUNI Nº 2887

Constitui Comissão Especial de Inventário Patrimonial referente ao exercício de 2025 e dá outras providências.

O Conselho Universitário da Universidade Federal de Ouro Preto, em sua 387ª Reunião Ordinária, realizada em 25 de novembro de 2025, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o disposto no Estatuto, Resolução Cuni nº 1.868/2017, e no Regimento Geral da Universidade Federal de Ouro Preto, Resolução Cuni nº 1.959/2017;

Considerando o disposto nas Resoluções Cuni nº 2.466/2021 e nº 2.682/2023;

Considerando o disposto no Processo SEI/UFOP nº 23109.009084/2023-39,

RESOLVE:

Art. 1º Constituir a Comissão Especial de Inventário Patrimonial referente ao exercício de 2025.

Parágrafo único. A Comissão dará continuidade aos trabalhos desenvolvidos pela Comissão de Inventário Patrimonial referente ao exercício de 2023, instituída pela Resolução Cuni nº 2.682/2023.

Art. 2º Designar os servidores Paganini Barcellos de Oliveira (presidente), Rodrigo Pereira Chagas, Juliano Bezerra de Oliveira, João Paulo Mello Elias e Erick Ornellas Neves para compor a Comissão de que trata o art. 1º desta Resolução.

Art. 3º Aprovar a indicação de um membro titular e um suplente de cada um dos setores do segundo nível hierárquico da Estrutura Organizacional da Universidade Federal de Ouro Preto (UFOP), estabelecida pela Resolução Cuni nº 2.304/2019, os quais deverão acompanhar o processo de conferência dos itens do inventário, com o apoio de Bolsistas de Desenvolvimento Institucional (BDIs).

§1º Considera-se segundo nível hierárquico da Estrutura Organizacional da UFOP os itens 1.7 a 1.30, do [Anexo da Resolução Cuni nº 2.304/2019](#).

§2º Para os setores classificados de 1 a 1.6 do Anexo da Resolução Cuni nº 2.304/2019 será indicado apenas um membro titular e um suplente.

§3º As indicações deverão ser enviadas até o dia 1º de dezembro de 2025, por meio de [formulário eletrônico](#).

Art. 4º Estabelecer o seguinte cronograma para a realização do inventário de 2025:

Ação	Período
Indicação dos responsáveis por acompanhar os trabalhos em cada setor.	até 1º de dezembro de 2025
Treinamento dos bolsistas de Desenvolvimento Institucional (BDIs).	1º a 5 de dezembro de 2025
Fase de projeto piloto de conferência dos itens e lançamento no sistema de três unidades acadêmicas (Enut, Icea e Icsa), sendo uma por campus.	8 a 18 de dezembro de 2025
Procedimentos internos CMAP e avaliação do trabalho pela Comissão, visando ajustes para os demais setores da UFOP.	5 a 16 de janeiro de 2026
Conferência dos itens e lançamento no sistema nos demais setores da UFOP.	19 de janeiro a 6 de fevereiro de 2026
Procedimentos internos CMAP e avaliação do trabalho pela Comissão, visando finalizar os trabalhos de inventário do exercício 2025.	9 de fevereiro a 13 de março de 2026

Art. 5º Esta Resolução entra em vigor na data de sua aprovação.

Ouro Preto, 25 de novembro de 2025.

LUCIANO CAMPOS DA SILVA
Presidente



Documento assinado eletronicamente por **Luciano Campos da Silva, REITOR(A)**, em 28/11/2025, às 14:49, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site http://sei.ufop.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **1022461** e o código CRC **6D86B0A5**.